


СОГЛАСОВАНО
председатель профсоюзного комитета
 Е.Н.Волкова

УТВЕРЖДАЮ

И.О. директора МОУ Касаргинская СОШ
В.В.Мельничук



ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
протокол № 19 от « 03 » 06 2016г

Положение

о структуре, порядке разработки и утверждении рабочих программ учебных предметов (курсов) педагогов, реализующих ФГОС ООО

1.1. Настоящее Положение о структуре, порядке разработки и утверждении рабочих программ учебных предметов (курсов) педагогов, реализующих ФГОС ООО (далее – Рабочая программа), разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» ст. 2, п.9, в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта основного общего образования (далее ФГОС).

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения Рабочей программы учебного предмета (курса).

1.3. Рабочая программа, утвержденная МОУ Касаргинская СОШ - это локальный нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения учебного предмета, требования к результатам освоения основной образовательной программы основной образовательной программы общего образования обучающимися в соответствии с ФГОС в условиях МОУ Касаргинская СОШ.

1.4. К Рабочим программам, которые в совокупности определяют содержание деятельности МОУ Касаргинская СОШ в рамках реализации образовательной программы, относятся:

- программы по учебным предметам;
- программы внеурочной деятельности;
- программы элективных курсов, курсов по выбору;
- программы факультативных занятий.

1.5. Рабочая программа, как компонент основной образовательной программы ООО, является средством фиксации содержания образования, планируемых результатов, системы оценки на уровне учебных предметов, предусмотренных учебным планом МОУ Касаргинская СОШ.

1.6. Цель Рабочей программы — создание условий для планирования, организации и управления образовательной деятельностью по определенному учебному предмету (предметной области). Рабочие программы отдельных учебных предметов должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы МОУ Касаргинская СОШ.

Задачи Рабочей программы:

- сформировать представление о практической реализации федерального государственного образовательного стандарта при изучении конкретного

предмета;

- определить содержание, объем, порядок изучения учебных предметов с учетом целей, задач и особенностей образовательной деятельности образовательной организации и контингента обучающихся.

1.7. Рабочая программа выполняет следующие функции:

- является обязательной нормой выполнения учебного плана в полном объеме;
- определяет содержание образования по учебному предмету на базовом и повышенном уровнях;
- обеспечивает преемственность содержания образования по учебному предмету;
- реализует принцип интегративного подхода в содержании образования;
- включает модули регионального предметного содержания;
- создает условия для реализации системно-деятельностного подхода;
- обеспечивает достижение планируемых результатов каждым учащимся.

2. Разработка Рабочей программы

2.1. Разработка Рабочих программ относится к компетенции МОУ Касаргинская СОШ и реализуется им самостоятельно.

2.2. Рабочие программы составляются на уровень обучения.

2.3. Рабочая программа по курсу (элективному, факультативному) может составляться учителем-предметником на учебный год.

2.4. Проектирование содержания образования на уровне отдельного учебного предмета/ курса осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением дисциплины (образовательной области).

2.5. Допускается разработка Рабочей программы коллективом педагогов одного предметного методического объединения.

2.6. Рабочая программа составляется в двух экземплярах: один является структурным элементом образовательной программы, второй хранится у учителя.

2.7. При определении содержания рабочих программ учебных предметов, курсов используются положения основной образовательной программы основного общего образования образовательной организации, примерной основной образовательной программы основного общего образования (реестр Министерства образования и науки Российской Федерации: <http://fgosreestr.ru/>) и при необходимости материалы примерных программ по учебным предметам, курсам, а также вариативные (авторские) программы учебных предметов, курсов. Рабочие программы учебных предметов, курсов разрабатываются учителем (разработчик), группой учителей (разработчики) образовательной организации для уровня образования (основного общего образования) в соответствии с положениями основной образовательной программы основного общего образования.

2.8. Рабочая программа является основой для создания учителем календарно-тематического планирования на каждый учебный год.

2.9. Если в примерной программе не указано распределение часов по разделам и темам, а указано только общее количество часов, учитель в Рабочей программе по предмету (курсу) распределяет часы по разделам и темам самостоятельно, ориентируясь на используемые учебно-методические комплекты и индивидуальные особенности учащихся.

2.10. Рабочая программа является обязательным документом для административного контроля полного освоения содержания учебного предмета учащимися и достижения ими планируемых результатов на базовом и повышенном уровнях.

3. Оформление и структура Рабочей программы

3.1. Рабочая программа должна быть оформлена, аккуратно, без исправлений выполнена на компьютере. Текст набирается в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, поля со всех сторон 1- 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Тематическое планирование представляется в виде таблицы.

3.2. Структура Рабочей программы:

Элементы Рабочей программы	Содержание элементов Рабочей программы
Титульный лист Приложение 1	- гриф принятия, утверждения Рабочей программы; полное наименование ОО; - название учебного предмета, для изучения которого написана программа; - указание классов, где реализуется Рабочая программа; - фамилия, имя и отчество учителя, составителя Рабочей программы, квалификационная категория; - название населенного пункта; - год разработки Рабочей программы
1. Пояснительная записка <i>(на уровень обучения)</i> Приложение 2	- на основании каких документов составлена программа; - общие цели и задачи основного общего образования с учетом специфики учебного предмета, курса для уровня обучения
2. Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса	В данном разделе описываются: а) достижение обучающимися личностных результатов на конец каждого года обучения. В личностные результаты освоения адаптированной образовательной программы вносятся при необходимости категории обучающихся: глухих, слабослышащих, позднооглохших обучающихся, обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с расстройствами аутистического спектра. б) достижение обучающимися метапредметных результатов на конец каждого года обучения. В

	<p>метапредметные результаты освоения адаптированной образовательной программы вносятся при необходимости категории обучающихся: глухих, слабослышащих, позднооглохших обучающихся, обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с расстройствами аутистического спектра.</p> <p>в) достижение обучающимися предметных результатов на конец каждого года обучения. Предметные результаты представляются двумя блоками: «Обучающийся/выпускник научится» и «Обучающийся/выпускник получит возможность научиться». Курсивом выделяются предметные результаты, расширяющие или углубляющие опорную систему или выступающих как пропедевтика для дальнейшего развития обучающихся. Предметные результаты, составляющие данную группы приводятся в блоках «Обучающийся/выпускник получит возможность научиться».</p> <p>Планируемые результаты освоения учащимися основной образовательной программы учитываются с учётом изменений, внесённых в ФГОС ООО приказом № 1577 в редакции от 31.12.2015.</p> <p>* возможно использование материалов примерных программ отдельных предметов, учебных курсов в части представления личностных, предметных и метапредметных результатов освоения конкретного учебного предмета, курса.</p>				
<p>3. Содержание учебного предмета, курса</p>	<p>В данный раздел включается перечень изучаемого учебного материала путём достижения основных содержательных линий на основе Примерной образовательной программы основного общего образования (реестр Министерства образования и науки РФ).</p> <p>* возможно использование материалов примерных программ отдельных предметов, учебных курсов в части представления содержания учебного предмета, курса.</p>				
<p>4. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на изучение каждой темы</p>	<p>Тематическое планирование разрабатывается на основе Примерной образовательной программы основного общего образования (реестр Министерства образования и науки РФ: http:// fgosreestr.ru). Тематическое планирование разрабатывается по следующей форме:</p> <table border="1" data-bbox="393 1316 1026 1355"> <thead> <tr> <th data-bbox="398 1316 704 1355">Тема раздела</th> <th data-bbox="704 1316 1021 1355">Количество часов</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="398 1355 704 1409">* возможно использование материалов примерных</td> <td data-bbox="704 1355 1021 1409"></td> </tr> </tbody> </table>	Тема раздела	Количество часов	* возможно использование материалов примерных	
Тема раздела	Количество часов				
* возможно использование материалов примерных					

	программ отдельных предметов, учебных курсов в части представления вариантов тематического планирования по учебному предмету, курсу.
5. Календарно-тематическое планирование (на класс) приложение 3	<p>Календарно-тематическое планирование по каждому учебному предмету, курсу разрабатывается для 5,6, 7, 8, 9 классов отдельно на каждый (предстоящий) учебный год. Календарно-тематическое планирование составляется учителем самостоятельно на основе тематического планирования. Календарно-тематическое планирование может состоять из следующих блоков:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Тема, раздел, количество часов. 2. Тема каждого урока, в т.ч. с учётом национальных, региональных и этнокультурных особенностей. 3. Дата проведения урока. 4. Планируемые результаты освоения обучающимися раздела (темы) программы учебного предмета, курса. 5. Практические, лабораторные работы (при необходимости по учебному предмету, курсу). <p>* возможно использование материалов примерных программ отдельных предметов, учебных курсов в части представления вариантов календарно-тематического планирования по учебному предмету, курсу.</p>
6. Приложения к программе (на класс)	<ul style="list-style-type: none"> - КИМы и их характеристика - темы проектов; - темы творческих работ; - примеры работ и т.п.; - методические рекомендации и др.

4. Рассмотрение и утверждение Рабочей программы.

4.1. Разработка и утверждение Рабочей программы по учебному предмету (курсу) относится к компетенции МОУ Касаргинская СОШ и реализуется ей самостоятельно.

4.2. Рабочая программа учебного предмета, курса принимается на заседании педагогического совета, утверждается руководителем ОО в срок до 1 сентября текущего года.

4.3. Руководитель МОУ Касаргинская СОШ вправе провести экспертизу Рабочих программ непосредственно в МОУ Касаргинская СОШ или с привлечением внешних экспертов на соответствие требованиям федерального государственного образовательного стандарта, примерной программе учебного предмета, утвержденной Министерством образования и науки РФ (авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию); федеральному перечню учебников; положению о разработке Рабочих программ МОУ Касаргинская СОШ.

4.4. При несоответствии Рабочей программы установленным требованиям, директор МОУ Касаргинская СОШ накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока.

4.5. Решение о внесении изменений в Рабочие программы рассматривается и принимается на педагогическом совете ОО, утверждается директором МОУ Касаргинская СОШ.

4.6. Утвержденные Рабочие программы являются составной частью основной образовательной программы МОУ Касаргинская СОШ, входят в обязательную нормативную локальную документацию МОУ Касаргинская СОШ, публикуются на официальном сайте МОУ Касаргинская СОШ.

4.7. Администрация ОО осуществляет контроль реализации Рабочих программ в соответствии с планом внутришкольного контроля.

4.8. МОУ Касаргинская СОШ несет ответственность в соответствии с действующим законодательством в образовании за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

5. Делопроизводство

5.1. Администрация МОУ Касаргинская СОШ осуществляет систематический контроль за выполнением Рабочих программ, их практической части, соответствием записей в классном журнале содержанию Рабочих программ по итогам каждого учебного периода (четверти, года).

5.2. В случае невыполнения Рабочей программы, по итогам проверки, учитель фиксирует необходимую информацию в листе корректировки в конце каждого полугодия.

5.3. Итоги проверки Рабочих программ подводятся на административном совещании.

Приложения

1. Титульный лист

ПРИНЯТО
педагогическим советом
протокол № _____ от _____

УТВЕРЖДАЮ
И.О. директора МОУ
Касаргинская СОШ
_____ В.В.Мельничук
приказ № _____ от _____

муниципальное общеобразовательное учреждение
Касаргинская средняя общеобразовательная школа

Рабочая программа учебного предмета

« _____ »
основного общего образования
5-9 классы

2016-2021 г

ФИО учителя,
квалификационная категория

д.Касарги, 2016 год.

2. Пояснительная записка

Рабочая программа по _____ для ___ классов составлена на основе следующих нормативно-правовых и инструктивно-методических документов:

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.12.2014 г. № 1644 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».
- Приказа Министерства образования и науки РФ «О внесении изменений в Федеральный государственный стандарт основного общего образования» № 1577 в редакции от 31.12.2015.
- Примерная программа по _____ 5-9 классы.
- Приказ МО РФ от 31.03.2014 г. № 253 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»
- Приказ МО РФ от 08.06.2015 № 576 «О внесении изменений в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 марта 2014 г. N 253»
- Приложение к письму Министерства образования и науки Челябинской области «Об особенностях преподавания учебного предмета «_____» в «_____» учебном году»
- Письмо Министерства образования и науки Челябинской области от 31.07.2009 № 03/3404 «О разработке рабочих программ курсов, предметов, дисциплин (модулей) общеобразовательных учреждений Челябинской области».
- Авторская программа по _____ (базовый уровень) _____ класс, автор _____
- Положение о структуре, порядке разработки и утверждения рабочих программ учебных предметов, дисциплин (модулей) МОУ Касаргинская СОШ
- Основная образовательная программа основного общего образования МОУ Касаргинская СОШ

3. Календарно — тематическое планирование.

Тема, раздел, количество часов.	2.Тема урока, в т.ч. с учётом проведения национальных, региональных и этнокультурных особенностей.	Дата проведения урока.	Планируемые результаты освоения обучающимися раздела (темы) программы учебного предмета, курса.	Практические , лабораторные работы (при необходимости и по учебному предмету, курсу).